

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО

На заседании Общего собрания трудового коллектива

Протокол № 1 от 25.03.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников MAOU DO «СП»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об общем собрании работников (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым законодательством, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – MAOU DO «СП»).

1.2 Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа».

1.3 Общее собрание работников (далее – Собрание) создается и действует в целях осуществления осуществление самоуправленческих начал, расширение коллегиальных форм управления, развитие инициативы трудового коллектива.

1.4 Деятельность Собрания направлена на решение задач:

- содействие реализации целей и задач, стоящих перед Учреждением;
- создание оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника;
- создание условий по обеспечению безопасных условий труда, повышению культуры и этики производства;
- развитие инициативы трудового коллектива;
- защита своих прав и интересов в сфере трудовых отношении.

1.5 Деятельность Собрания осуществляется в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом MAOU DO «СП»), настоящим Положением.

1.6 Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми работниками.

2. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1 В состав Собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с MAOU DO «СП».

2.2 Председателем Общего собрания работников является директор, а в его отсутствие – заместитель директора.

Председатель:

организует деятельность Собрания;

информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 3 дня до его проведения;

организует подготовку и проведение общего собрания трудового работников (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);

определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений общего собрания работников.

2.3 Общее собрание работников созывается директором по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по заявлению работников Школы, подписанному не менее чем 1/3 от общего количества работников.

Дата, время, повестка собрания доводится до сведения работников не менее чем за 3 дня до собрания.

2.4 Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 общего числа работников школы.

2.5 Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов. При несогласии с решением Собрания каждый работник имеет право высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

2.6 Ход и решения Общего собрания оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем собрания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1 К компетенции Общего собрания относится:

3.1.1 разработка и принятие коллективом для вынесения на утверждение:

- 1) Устава, изменений и дополнений к нему,
- 2) Положения о Наблюдательном совете изменений и дополнений к нему,
- 3) Положения об Управляющем совете изменений и дополнений к нему,
- 4) Положения о предоставлении платных услуг;
- 5) Положения об общем собрании работников.

3.1.2 решение вопроса о необходимости заключения с работодателем Коллективного договора, разработка и принятие Коллективного договора;

3.1.3 определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;

3.1.4 заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении;

3.1.5 принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку;

3.1.6 обсуждение и вынесение предложений по организации и улучшению условий труда работников учреждения;

3.1.7 выбор представителей работников, выдвижение кандидатур представителей общественности в Наблюдательный и Управляющие советы МАОУ ДО «СШ»;

3.1.8 рассмотрение иных вопросов деятельности Школы, вынесенных на рассмотрение директором.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

4.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
- 4.2 Протоколы подписываются председателем Общего собрания работников и секретарем.
- 4.3 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.
- 5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Общего собрания трудового коллектива.

Vertical text or markings, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

Small markings or artifacts in the top right corner.